**資通系統需求申請單**

|  |
| --- |
| **需求單位填寫** |
| 軟體/系統名稱 :  申請機關： 科〈隊、室〉  申請人： 聯絡電話/分機：  E\_mail：  申請日期： 年 月 日 時 |
| 需求說明： |
| **需求單位核章** |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **資通系統維護廠商及管理單位填寫** | | |
| 維護廠商名稱 | |  |
| 維護類別 | □一般功能變更/報修□功能擴充□重大變更/更新□教育訓練□其它\_\_\_\_\_\_\_ | |
| 變  更  評  估 | 1.變更影響範圍  □無影響 □作業系統(OS) □應用系統(AP或DB)  □其他\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  2.影響之服務與時間(如內部:內網將中斷5分鐘)  □無影響 □影響服務，中斷時間\_\_\_\_\_\_\_分鐘/小時  (影響正常服務，應進行公告作業)  □影響功能: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  3.變更前執行備份  □無需備份  □進行備份，備份情形：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(全機備份or部分備份)  4.□是□否異動程式，新增\_\_\_\_\_\_支，修改\_\_\_\_\_\_支  5.預定完成日期：□ 年 月 日 □納入後續規劃 | |
| 意見 |  | |
| **資通系統管理單位核章** | | |
|  | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **資通系統維護廠商填寫** | |
| 維護紀錄 | （請詳列修增維護程式或資料庫之內容）  如附件。  □變更紀錄(如修改後畫面、邏輯、測試腳本、資料庫及程式名稱)  □測試執行佐證  □相關資安檢測紀錄(如源碼檢測、弱點掃描等)  □更新操作手冊或說明書  □其他: |
| 完工確認 | 維護廠商測試人員：  實際完成變更日期： |
| **資通系統維運廠商核章** | |
|  | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **需求單位及資通系統管理填寫** | | |
| 需求完工確認 | □確認，已完成需求變更  □不確認，原因：（詳述） | |
| **需求單位核章** | | **資通系統管理單位核章** |
|  | |  |

備註：為確認資通系統維護廠商之服務有效性，請需求單位核章後將本表單擲回資通系統管理單位核章及留存。